

UMOWA NRFGB/ZP/2020

zawarta w dniu r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **31/FZP/FG/2020** prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843.), pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - dr Piotr Margoński

a

.....,

KRS: NIP....., REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest:

1. Wykonanie okresowych kontroli rocznych i pięcioletniej (przeглядów), zgodnie z art. 62, ust. 1, pkt 1) ustawy Prawo budowlane, polegających na sprawdzeniu stanu technicznego obiektów budowlanych MIR-PIB w Gdyni:
 - 1) przy ul. Kołłątaja 1, (budynek A, B, C) kontrola roczna,
 - 2) przy ul. Kołłątaja 1, (budynek A, B, C) kontrola pięcioletnia
 - 3) Akwarium Gdyńskiego przy al. Jana Pawła II 1 – 2 kontrole.
2. Wykonanie przeglądu technicznego podjazdu samochodowego przed wejściem głównym do budynku B MIR-PIB (min. 3 kontrole w roku).
3. W toku kontroli, o której mowa w ust. 1, szczegółowym sprawdzeniem zostanie objęte:
 - a) stan techniczny elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) wykonanie badań instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c) wykonanie badań instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);
4. Protokoły z przeglądu stanu technicznego budynków (budowli/instalacji/urządzeń) zawierały będą:
 - a) analizę stanu technicznego w oparciu o wizję lokalną i otrzymaną dokumentację techniczną budynku,
 - b) wyniki badań instalacji elektrycznej i piorunochronnej,

- c) wyniki badań wydajności wentylacji mechanicznej,
 - d) ocenę i klasyfikację procentową rozmiaru zużycia technicznego elementów budynków ustalonego na podstawie średnioważonego zużycia technicznego obiektu (metodą średnioważoną) lub średniego wskaźnika zużycia technicznego obiektu (metodą czasową Rossa),
 - e) ocenę zakresu nie wykonanych robót remontowych zaleconych w poprzednim protokole w zakresie stanu technicznego konstrukcji,
 - f) zakres robót remontowych i kolejność ich wykonania z uwzględnieniem: bezpieczeństwa osób, środowiska, konstrukcji budynku – wnioski i zalecenia pokontrolne,
 - g) dokumentację fotograficzną obiektu.
5. W toku kontroli pięcioletniej szczegółowym sprawdzeniem należy objąć zakres ujęty w ust. 4 powyżej oraz:
- 1) Estetykę obiektu budowlanego i jego otoczenia,
 - 2) Badanie instalacji sanitarnych, elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

§ 2.

Termin realizacji umowy.

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) rozpoczęcie: **dzień zawarcia umowy**,
 - 2) zakończenie: dla przedmiotu z § 1 ust., 2 i 3: **do 31 maja** br. (pierwsza kontrola i kontrola pięcioletnia) oraz **do 30 listopada** br. (druga kontrola).
 - 3) zakończenie dla przedmiotu z § 1 ust. 2 **do 31 grudnia** br. Przeglądy należy wykonywać raz na kwartał w miesiącach maju, sierpniu i grudniu.
2. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 1) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku generalnego lub lokalnego), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót, przy czym aktualnej sytuacji związanej z występowaniem pandemii SARS-Cov-2, w tym wprowadzonych zakazów, nakazów i ograniczeń nie uznaje się za siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie niniejszej umowy.
 - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

§ 3.

Uprawnienia i ubezpieczenie.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia wymagane do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu i osobom trzecim podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody i nieszczęśliwe wypadki wyrządzone w procesie realizacji umowy w tym szkody i nieszczęśliwe wypadki w stosunku do osób trzecich.

§ 4.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie netto: zł (słownie:) + 23 % podatku VAT co stanowi zł brutto (słownie :).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca zobowiązany jest do wykonania protokołów z okresowych kontroli opisanych w § 1 wraz z dokumentacją fotograficzną oraz pokrycia innych kosztów wynikających z niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami:
 - 1) na kwotę zł netto za wykonanie pierwszych kontroli (pięcioletniej w budynku MIR-PIB i półrocznej w Akwarium Gdynskim), o których mowa w § 1 ust. 1, 2 i 3 potwierdzonych dostarczeniem protokołów z przeglądu, o których mowa w § 5 ust. 2,
 - 2) na kwotę zł netto za wykonanie drugich kontroli(w obu budynkach), o których mowa w § 1 ust. 1 i 3 potwierdzonych dostarczeniem protokołów z kontroli okresowych, o których mowa w § 5 ust. 2.
6. Na kwotę zł netto za każdą wykonaną kontrolę podjazdu, o której mowa w § 1 ust. 2 potwierdzoną dostarczeniem protokołów z kontroli, o których mowa w § 5 ust. 2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie załączony do faktury oryginał protokołu zdawczo – odbiorczego, podpisanego bez uwag przez przedstawicieli obu stron.
7. Rozliczenie faktury nastąpi w **ciągu 21 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia. Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy.
8. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień złożenia przez Zamawiającego w banku dyspozycji przelania środków na rachunek Wykonawcy (złożenia polecenia przelewu).
9. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na adres poczty elektronicznej@mir.gdynia.pl.
11. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
12. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. w przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
13. W przypadku opóźnienia w płatności, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek ustawowych.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia bieżącej współpracy i dostępu Wykonawcy do wszystkich informacji i dokumentacji niezbędnych do realizacji umowy,
 - 2) dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia odbioru, z zachowaniem zasad o których mowa w § 8,
 - 3) zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania całości przedmiotu umowy wymienionego w § 1 zgodnie z terminami określonymi w § 2 ust.1 zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami Prawa Budowlanego, ofertą wykonawcy, przepisami BHP i o ochronie p.poż.,
 - 2) sporządzenia protokołów z kontroli okresowych wymienionych w § 1, które powinny zawierać określenie:
 - a) stanu technicznego elementów obiektów objętych kontrolą,
 - b) rozmiarów zużycia lub uszkodzenia elementów, o których mowa w § 1 ust. 3
 - c) **zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonywania,**
 - d) metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - e) zakresu niewykonanych robót remontowych zaleconych do realizacji w protokołach z poprzednich kontroli okresowych,
 - 3) przekazania Zamawiającemu protokołów z okresowych kontroli rocznych i okresowej kontroli pięcioletniej dla budynków opisanych w § 1 wraz z kolorową dokumentacją fotograficzną , w formie pisemnej w ilości 2 egz. dla każdego z obiektów oraz 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub DVD) pdf oraz format edytowalny doc lub docx ewentualnie xls) – **najpóźniej 5 dni roboczych po zakończeniu każdej kontroli,**
 - 4) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i p.poż,
 - 5) prowadzenia przeglądu w systemie zapewniającym:
 - a) zachowanie terminu wykonania robót,
 - b) możliwość funkcjonowania bez zakłóceń budynków.

§ 6.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy.

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy sprawował będzie:

.....

którego obowiązki i uprawnienia wynikają z odnośnych przepisów aktualnej Ustawy Prawo budowlane.

3. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

.....

§ 7.

Kary umowne.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Ustaloną przez strony formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów ustalonych w § 2 ust.1 i § 8 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 1 % umownego wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za przedmiot umowy.
4. Ustala się, że potrącenie kar umownych o których mowa w ust.2 pkt 1), nastąpi przy odpowiedniej fakturze wystawionej w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają całości wyrządzonej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8.

Odbiór przedmiotu umowy.

1. Przedmiotem odbioru są protokoły z okresowych kontroli pięcioletniej oraz rocznych i protokoły przeglądy podjazdu dla budynków i obiektów budowlanych opisanych w § 1 wraz z dokumentacją fotograficzną. Wykonawca przygotowuje do odbioru dokumenty wymienione w § 5 ust. 2 pkt 2) i 3).
2. Do obowiązków Wykonawcy należy przedstawienie Zamawiającemu protokołów z okresowych kontroli pięcioletniej budynku MIR-PIB oraz okresowych kontroli rocznych obu budynków i przeglądów podjazdu dla budynków i obiektów budowlanych opisanych w § 1 wraz z kolorową dokumentacją fotograficzną, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
3. W przypadku występowania w w/w dokumentacji nieprawidłowości i braków, Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych, a Wykonawca będzie zobowiązany w tym terminie nieprawidłowości/braki usunąć. W takim przypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony.

§ 9.

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - 1) opóźnia się o co najmniej 7 dni z wykonaniem przedmiotu umowy, choćby w części
 - 2) nie wykonuje obowiązków umownych w sposób należyty mimo jednokrotnego, pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie powinno być wykonane w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego uzasadnionej wiedzy o powodach odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust.1 Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 2).

§ 10

Siła wyższa.

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej rozumianej jako zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. powódź, huragan, sztorm) lub zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, jak wojna, zamieszki krajowe lub inne zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, nad którymi człowiek nie panuje - z zastrzeżeniem par. 2 ust. 2 pkt 2)
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 3 dni, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 11.

Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. w szczególności, w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony - na wniosek jednej ze Stron - zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzycelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni roboczych od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część jest oferta cenowa Wykonawcy z dnia, na określony w § 1 zakres robót.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA